



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

13 февраля 2024 г.

№ 2/148

Об организации подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в муниципальном районе «Сысольский», в области гражданской обороны, защиты, от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Во исполнение требований Федеральных законов от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и в целях организации и подготовки населения муниципального района «Сысольский» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

администрация муниципального района «Сысольский» постановляет:

1. Организовать в муниципальном образовании муниципального района «Сысольский» проведение подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования муниципального района «Сысольский» (далее - УКП по ГО и ЧС) согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить перечень организаций, формирующих УКП по ГО и ЧС, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям организаций, формирующих УКП по ГО и ЧС:

4.1. Приказами по организации утвердить состав УКП по ГО и ЧС.

4.2. В месячный срок проинформировать Отдел гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский» о создании и функционировании УКП по ГО и ЧС.

4.3. Два раза в год - к 10 июня и к 10 декабря - представлять в Отдел гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский» доклад об организации и итогах подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в возглавляемом УКП по ГО и ЧС за отчетный период календарного года.

4.4. Ежегодно в срок до 30 июля представлять в Отдел гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский» заявки по оснащению УКП по ГО и ЧС учебно-материальной базой.

5. Отделу гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский»:

5.1. Организовать обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций или программе курсового обучения в области гражданской обороны руководителей организаций (предприятий, учреждений), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС, консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС в образовательном подразделении "Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ" государственного казенного учреждения Республики Коми "Управление противопожарной службы и гражданской защиты" и (или) на курсах гражданской обороны Отдела гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский».

5.2. Осуществлять методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в УКП по ГО и ЧС, состоянием учебно-материальной базы организаций (предприятий, учреждений), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС.

5.3. Создать электронный УКП по ГО и ЧС в соответствующем разделе на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский».

6. Руководителям управляющих и обслуживающих компаний, товариществ собственников жилья:

6.1. Рекомендовать в целях подготовки (информирования) физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения), проводить (по месту жительства) консультации по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

6.2. Создать на официальном сайте организаций и (или) группах в социальных сетях разделы для размещения информационных материалов по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

7. Финансирование обучения физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в УКП по ГО и ЧС осуществлять в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Сысольский».

8. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский» от 19.10.2022 N 10/1118 "О создании учебно-консультативных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории муниципального района «Сысольский».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района «Сысольский».

Исполняющий обязанности
руководителя администрации муниципального
района «Сысольский»

А.В. Анисимов

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ПО ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"СЫСОЛЬСКИЙ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям муниципального образования муниципального района «Сысольский» (далее - УКП по ГО и ЧС).

1.2. УКП по ГО и ЧС создается в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 " Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны", от 18.09.2020 N 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".

1.3. УКП по ГО и ЧС предназначен для подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) (далее - неработающее население), в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4. УКП по ГО и ЧС создаются из расчета 1 УКП по ГО и ЧС на 3000 неработающего населения муниципального образования муниципального района «Сысольский».

1.5. Перечень организаций (предприятий, учреждений), на базе которых создается УКП по ГО и ЧС определяется постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский».

2. Цели и задачи

2.1. УКП по ГО и ЧС создаются в целях оказания консультационных услуг и проведения мероприятий с неработающим населением в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основными задачами УКП по ГО и ЧС являются:

-обучение неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

-выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

-пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях;

-профилактическая работа по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

3. Организация и содержание работы

3.1. Организатором подготовки неработающего населения в УКП по ГО и ЧС является руководитель организации (предприятия, учреждения), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС. Он издает приказ, в котором определяет:

- руководителя УКП по ГО и ЧС;
- консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС;
- место расположения УКП по ГО и ЧС, и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- положение об УКП по ГО и ЧС;
- порядок работы УКП по ГО и ЧС;
- план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на год;
- форму журнала учета проведенных мероприятий/ консультаций;
- перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- форму журнала персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГО и ЧС (для УКП по ГО и ЧС, создаваемых на базе территориального органа администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский» и жилищно-эксплуатационного органа);
- другие организационные вопросы.

3.2. Руководитель и консультанты (инструкторы) УКП по ГО и ЧС должны пройти подготовку (переподготовку) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций или программе курсового обучения в области гражданской обороны в образовательном подразделении "Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ" государственного казенного учреждения Республики Коми "Управление противопожарной службы и гражданской

защиты" или на курсах гражданской обороны Отдела гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский»

Периодичность подготовки (переподготовки) составляет не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, подготовка должна проводиться в течение первого года работы.

3.3. Подготовка неработающего населения в УКП по ГО и ЧС осуществляется круглогодично на основании комплексного плана мероприятий по подготовке неработающего населения муниципального образования муниципального района «Сысольский» в области гражданской защиты, утверждаемого руководителем УКП по ГО и ЧС согласованного с Отделом гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский».

3.4. Формами подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера являются:

- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (занятия по учебным группам, игры, дискуссии; встречи с участниками ликвидаций последствий чрезвычайных ситуаций, добровольцами (волонтерами), руководящим составом и ветеранами гражданской обороны; просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей и др.);

- проведение собраний (сходов) населения, инструктажей при заселении гражданами жилья, в том числе бесед, проводимых в ходе проверок состояния оборудования жилья, по фактам пожаров и др.;

- участие в учениях по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, в ходе которых отрабатываются действия неработающего населения по сигналам оповещения, по правилам пользования индивидуальными и коллективными средствами защиты, по проведению эвакуационных мероприятий;

- самостоятельное изучение содержания информационно-справочных стендов, учебно-методической литературы и пособий, чтение памяток, листовок, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Для проведения мероприятий, практических занятий на УКП по ГО и ЧС могут быть привлечены (по согласованию) специалисты сторонних предприятий, учреждений и организаций, специалисты Отдела гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский», в т.ч. преподаватели курсов гражданской обороны (далее - курсы ГО) Отдела гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский».

4. Оборудование и оснащение

4.1. Перед входом в УКП по ГО и ЧС должна располагаться вывеска размером 70 x 50 см с надписью "Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям".

4.2. На видном месте должны располагаться: порядок работы, план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, на год, наглядная агитация, список ссылок на WEB-страницы, содержащие информационный и обучающий материал по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций различного характера.

4.3. Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по вопросам обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4.3.1. Для проведения занятий, бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, дискуссий, показов учебных фильмов и т.д. рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную, аудио-, видеоаппаратуру с набором аудиозаписей и видеофильмов, роликов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения, а также учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- учебные пособия по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- методические разработки, лекционный материал;

- памятки, листовки, буклеты.

4.3.2. Для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы населения УКП по ГО и ЧС рекомендуется оборудовать информационно-справочными стендами и (или) плакатами по следующей тематике:

- "Организационные основы гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций";

- "Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них";

- "Виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы. Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в районе и территории";

- "Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций";

- "Сигналы оповещения и действия по ним";

- "Индивидуальные и коллективные средства защиты";

- "Порядок и правила проведения эвакуации";

- "Приемы оказания первой помощи пострадавшим";

- "Терроризм - угроза обществу";

- "Умей действовать при пожаре";

- "Безопасность людей на водных объектах".

Также, помимо вышеперечисленных, в УКП по ГО и ЧС рекомендуется оборудовать стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и сборных эвакуационных пунктов.

Дополнительные стенды и (или) плакаты по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть актуальной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

4.3.3. УКП по ГО и ЧС рекомендуется оснащать следующим учебным имуществом:

- средствами защиты органов дыхания: противогазы гражданские для взрослых и детей (разные), респираторы (разные), ватно-марлевые повязки, противопыльные тканевые маски, самоспасатели, камеры защитные детские;

- средствами защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);

- медицинскими средствами защиты: аптечка первой помощи, индивидуальный противохимический пакет, перевязочный пакет индивидуальный и др.;

- пожарным имуществом: первичные средства пожаротушения (разные).

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру рекомендуется выставлять в витрине (стеллаже), а также практически демонстрировать при проведении мероприятий.

5. Документация

УКП по ГО и ЧС должен иметь следующую документацию:

- копию постановления администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский» "Об организации подготовки физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем (неработающего населения) в муниципальном районе «Сысольский» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

- комплексный план мероприятий по подготовке неработающего населения (физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем) утвержденный руководителем УКП по ГО и ЧС, согласованный с Отделом гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрацией муниципального района «Сысольский»;

- приказ руководителя организации (предприятия, учреждения) при которой создан УКП по ГО и ЧС, об организации его работы;

- положение об УКП по ГО и ЧС;

- порядок работы УКП по ГО и ЧС;

- график дежурств консультантов (инструкторов) УКП по ГО и ЧС, и других привлекаемых лиц;

- план проведения мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на год;

- журнал учета проведенных мероприятий/ консультаций;

- перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- журнал персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГО и ЧС, с указанием адресов, телефонов (для УКП по ГО и ЧС, создаваемых на базе территориального органа администрации муниципального образования муниципального района «Сысольский» и жилищно-эксплуатационного органа).

6. Обязанности руководителя, консультанта (инструктора) УКП по ГО и ЧС

6.1 Руководитель УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (предприятия, учреждения), при которой создан УКП по ГО и ЧС.

Руководитель УКП по ГО и ЧС обязан:

- разрабатывать планы и вести учетные и отчетные документы, связанные с деятельностью УКП по ГО и ЧС;

- проводить мероприятия в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год;

- организовать учет, хранение и своевременное списание учебных и наглядных пособий, технических средств обучения;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки неработающего населения с Отделом гражданской обороны, защиты, ЕДДС администрации муниципального района «Сысольский».

6.2. Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (предприятия, учреждения), на базе которой создан УКП по ГО и ЧС, и руководителю УКП по ГО и ЧС.

Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС отвечает за качественное консультирование населения, предоставление населению для ознакомления объектов учебно-материальной базы, обучение населения практическим навыкам в области безопасности жизнедеятельности.

Консультант (инструктор) УКП по ГО и ЧС обязан:

- проводить мероприятия в соответствии с планом работы УКП по ГО и ЧС на год;

- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения мероприятий по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности;

- участвовать в создании и совершенствовании учебно-материальной базы;

- пояснять назначение и демонстрировать правила пользования, имеющегося в УКП по ГО и ЧС учебного имущества.

7. Рекомендуемая тематика подготовки неработающего населения муниципального образования муниципального района «Сысольский» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

N тем	Наименование тем
-------	------------------

1	Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для муниципального образования муниципального района «Сысольский» , а также оружия массового поражения и других видов оружия
2	Порядок получения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией о воздушной тревоге, о химической тревоге, о радиационной опасности или об угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним
3	Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения
4	Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов
5	Оказание первой помощи пострадавшим
6	Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера

Содержание тем:

Тема 1. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для муниципального образования муниципального района «Сысольский», а также оружия массового поражения и других видов оружия.

ЧС природного характера, возможные для муниципального образования муниципального района «Сысольский», присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

Потенциально опасные объекты, расположенные на территории муниципального образования муниципального района «Сысольский».

ЧС техногенного характера, возможные на территории муниципального образования муниципального района «Сысольский».

Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия населения при опасностях, возникающих при военных конфликтах.

Поражающие факторы ядерного, химического, биологического и обычного оружия.

Основные способы защиты населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах.

Тема 2. Порядок получения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией о воздушной тревоге, о химической тревоге, о радиационной опасности или об угрозе катастрофического затопления и действий населения по ним.

Порядок оповещения населения и доведения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией:

- о воздушной тревоге;

- о химической тревоге;
- о радиационной опасности;
- об угрозе катастрофического затопления.

Порядок действия населения при получении сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!".

Тема 3. Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также первичных средств пожаротушения.

Виды, назначение и правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты. Порядок получения средств индивидуальной защиты.

Практическое изготовление и применение подручных средств защиты органов дыхания.

Действия при укрытии населения в защитных сооружениях. Меры безопасности при нахождении в защитных сооружениях.

Виды и правила пользования первичными средствами пожаротушения.

Тема 4. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях геологического характера (землетрясения, оползни и др.), вовремя и после их возникновения.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и пр.) во время их возникновения и после окончания.

Действия населения при получении информации о стихийных бедствиях гидрологического характера (наводнения, паводки), во время их возникновения и после окончания.

Действия населения при получении информации о возникновении лесных и торфяных пожаров.

Действия по повышению защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных и аварийно-химически опасных веществ при ЧС техногенного характера.

Действия при возникновении военных конфликтов.

Действия населения при объявлении эвакуации.

Действия населения при угрозе и совершении террористических актов.

Тема 5. Оказание первой помощи пострадавшим.

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Тема 6. Действия населения организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.

Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.

Способы преодоления паники и панических настроений в условиях ЧС.

Приложение N 2
к постановлению администрации
муниципального района "Сысольский"
от 13 февраля 2024 г. N 2/148

ПЕРЕЧЕНЬ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ФОРМИРУЮЩИХ
УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ ПУНКТЫ
ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СЫСОЛЬСКИЙ»

1. Муниципальное учреждение культуры "Сысольская межпоселенческая централизованная библиотечная система"